

平成23年度 共09 文書作成・プレゼン研修講座実施要項

- 1 目的 機器操作初心者を対象に、文書およびプレゼンテーション資料作成の基本技能について学び、学習指導や校務処理への活用を図る。
- 2 主催 福井県教育庁嶺南教育事務所
- 3 期日 共09-1 平成23年 9月28日(水)  
共09-2 平成23年11月16日(水)
- 4 会場 福井県教育庁嶺南教育事務所
- 5 受講対象者 嶺南地区小中学校教職員

6 講座日程及び講座内容

共09-1【9月28日(水)】

共09-2【11月16日(水)】

9:00～9:30 受付

9:30～9:40 開講式

9:40～12:00 講義・演習「効果的な文書づくり」

嶺南教育事務所 研修課 課員

12:00～13:00 昼食・休憩

13:00～15:50 講義・演習「効果的なプレゼンテーション資料づくり」

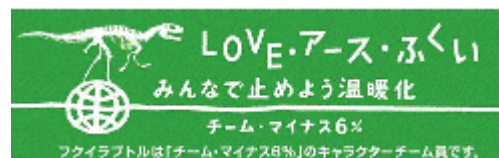
嶺南教育事務所 研修課 課員

15:50～16:00 閉講式

7 その他

- ・作成したファイルの持ち帰りを希望される方は、USBメモリ等の保存用メディアをお持ちください。
- ・県では、適正冷房（室温28℃目途）による夏季軽装（ノー上着、ノーネクタイ）を実施する「クールビズ」（5月20日～10月31日）を推進していますので、軽装での御参加をお願いします。

問い合わせ先	研修課
TEL	0770-56-1302
FAX	0770-56-1391



私たちは地球温暖化ストップ県民運動「LOVE・アース・ふくい」を推進しています。